

【ゆうちょ銀行】自動払込利用申込書〈記入例〉

自動払込利用申込書 自払申込

※太枠内にボールペンではっきりとご記入ください。
※「お届け印」欄には、通常貯金のお届け印を押してください。
※総合口座通帳を併せて、ご提出ください。
私は下記の払込金を次により自動払込みにして支払うこととしたいので依頼します。
なお、本申込書は、私に代わって貴行から下記加入者にお届けください。

お申込人（口座名義人）

郵便番号（ 910 - 0000 ）
おところ **福井県〇〇市〇〇町〇番地**

フリガナ **フクイ タロウ**
おなまえ **福井 太郎**

日中ご連絡先電話番号 **090 - 0000 - 0000**

記号番号 **1 2 3 4 0 1 2 3 4 5 6 7 8**

加入者名 **金井学園**
口座番号 **00740-0-69510**

払込金の種別

☐ 電気料金 20	☐ 住宅使用料 25	☒ 授業料等 29	☐ 制賦代金 34
☐ ガス料金 21	☐ 公庫償還金 26	☐ 購読料 31	☐ 税金 35
☐ 水道料金 22	☐ 育英会返還金 27	☐ 年金保険 32	☐ 30
☐ 電話料金 23	☐ 各種保険料 28	☐ 会費 33	

払込開始月 **令和7年4月**から（再払込日）毎月**27日**（土・日・祝日の場合は翌営業日）

お申込人（ご契約者）

郵便番号（ ）
おところ

フリガナ
おなまえ **学生氏名**

日中ご連絡先電話番号 **携帯 会社 自宅**

学籍番号を記入
福井工業大学（入学 学校名を記入）

備考欄に学籍番号・入学 学校名をご記入ください。
（新入生で、入学手続き時に手続きを行う場合は、「受験番号」を記入してください。）

- 1.この用紙は、ゆうちょ銀行で授業料の口座振替をするためのものです。
- 2.学生本人名義の口座のほか、保護者等の名義のものでもお申込みいただけます。
- 3.自動払込利用申込書はゆうちょ銀行で入手してください。
- 4.太線枠内は必ずご記入ください。
- 5.2枚複写ですのでボールペンなどで強めにご記入ください。
- 6.ご記入後、ゆうちょ銀行窓口にご提出ください。
- 7.ゆうちょ銀行窓口にてお手続き終了後、記載のURLまたは

QRコードより届出済の回答をしてください。

振替口座登録完了連絡フォーム：<https://forms.gle/iw7Fn4mGGxErDcc16>



引き落としを行う通帳に記載されているとおりに「住所」「氏名（フリガナを含む）」「記号・番号」等を記入し、お届け印を1枚目に押印してください。

加入者名「金井学園」、口座番号「00740-0-69510」と記入し、払込金の種別「授業料等 29」に✓を付けてください。

払込開始月には申請月をご記入ください。
（新入生で、入学手続き時に手続きを行う場合は、「令和7年4月」と記入してください。）
払込日には「毎月27日」と記入してください。

備考欄に学籍番号・入学 学校名をご記入ください。
（新入生で、入学手続き時に手続きを行う場合は、「受験番号」を記入してください。）